

Антикоррупционная политика ФГУП «НИКИМП»

(в редакции приказа ФГУП «НИКИМП» от 31.05.2024 № 151)

I. Цели и задачи Антикоррупционной политики

1.1. Целью Антикоррупционной политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по выявлению и последующему устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного корпоративного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников ФГУП «НИКИМП» (далее – Работник) и его органов управления к коррупционным проявлениям.

1.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

формирование у работников, контрагентов ФГУП «НИКИМП» (далее – Предприятие) и иных взаимодействующих с Предприятием лиц единообразного понимания позиции Предприятия о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

минимизация риска вовлечения Предприятия и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;

установление обязанности работников Предприятия знать и соблюдать принципы и требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;

минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных проявлений, возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями.

II. Термины и определения

В Антикоррупционной политике используются следующие термины и определения:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу

другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Предприятие вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Дача взятки - дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (ст. 291 УК РФ).

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (ст. 201 УК РФ).

Коммерческий подкуп:

- а) незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

б) незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, должностным лицом действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением (ст. 19.28 КоАП РФ).

Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего - привлечение организацией к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Посредничество во взяточничестве - непосредственная передача или получение взятки по поручению должностного лица организации либо иное содействие в достижении либо реализации соглашения о получении и даче взятки.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Мошенничество, совершенное с использованием служебного положения - хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием, совершенное с использованием служебного положения (ч. 3 ст. 159 УК РФ).

III. Принципы Антикоррупционной политики

3.1. Законность.

Предприятие осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с действующим российским антикоррупционным законодательством.

3.2. Непринятие коррупции в любых формах и проявлениях.

Предприятие заявляет о непринятии коррупции в любых ее формах и проявлениях и устанавливает запрет работникам и иным лицам, действующим от имени Предприятия или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через посредников участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в целях получения выгоды для себя, для Предприятия или для третьих лиц.

3.3. Личный пример руководства.

Руководство Предприятия должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к коррупции на всех уровнях, подавая пример своим личным поведением.

3.4. Периодическая оценка рисков.

Предприятие на регулярной основе с использованием всей доступной информации выявляет, анализирует и оценивает потенциальные внешние и внутренние коррупционные риски, характерные для его деятельности как в целом, так и по отдельным направлениям.

3.5. Эффективность и соразмерность антикоррупционных процедур.

Предприятие разрабатывает и внедряет в свою деятельность комплекс надлежащих и эффективных процедур по предотвращению коррупции, соразмерных выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

3.6. Проверка контрагентов.

Предприятие прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка имеющейся информации о фактах отношения контрагентов к взяточничеству, их готовность соблюдать требования настоящей Антикоррупционной политики и при необходимости включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

3.7. Вовлеченность работников в противодействие коррупции.

Предприятие ставит своей задачей формирование личной позиции непринятия работниками коррупции в любых ее формах и проявлениях. В этих целях Предприятие принимает все необходимые меры по внедрению Антикоррупционной политики на всех его уровнях и доведению ее содержания до сведения своих работников, а также иных заинтересованных лиц. Предприятие содействует повышению уровня антикоррупционной культуры

работников путем их регулярного обучения основным требованиям Политики и применению ее на практике.

3.8. Мониторинг и контроль.

Предприятие на регулярной основе осуществляет контроль, проверку и оценку внедренных антикоррупционных процедур, а при необходимости пересматривает и дорабатывает их.

3.9. Ответственность и неотвратимость наказания.

Неотвратимость наказания для работников Предприятия не зависит от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

Директор Предприятия несет ответственность за организацию основных антикоррупционных мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

IV. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Действие Антикоррупционной политики распространяется на всех работников Предприятия, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. На иных лиц, в том числе контрагентов Предприятия, действие Антикоррупционной политики распространяется в случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

V. Структурные подразделения и должностные лица Предприятия, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

5.1. Директор предприятия:

утверждает Антикоррупционную политику Предприятия, изменения и дополнения к ней;

определяет структурное подразделение Центрального аппарата Предприятия и/или работников, на которых возлагается обязанность осуществлять мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики.

5.2. На Предприятии деятельность по профилактике коррупционных и иных правонарушений непосредственно осуществляется отделом экономической безопасности Управления обеспечения безопасности центрального аппарата. Курирует деятельность Управления заместитель директора по безопасности Предприятия.

5.3. В филиалах Предприятия, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений являются их руководители, где они самостоятельно определяют структурное подразделение и/или работников, осуществляющих функцию обеспечения безопасности, на которых возлагается обязанность осуществлять мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5.4. Задачи, функции и полномочия структурных подразделений (работников), непосредственно осуществляющих мероприятия по предупреждению коррупции на Предприятии устанавливаются:

положениями о структурных подразделениях;
должностными инструкциями по соответствующим должностям;
локальными нормативными актами Предприятия в сфере противодействия коррупции.

VI. Обязанности работников и Предприятия, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Работники обязаны:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя/Управление обеспечения безопасности/руководство Предприятия о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Предприятия или иными лицами;

принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, если замещаемая ими должность предусматривает обязанность принимать указанные меры.

6.2. Ознакомление работников с Антикоррупционной политикой обеспечивает руководитель структурного подразделения, а вновь принятых на работу граждан – кадровое подразделение.

При ознакомлении с Антикоррупционной политикой каждый работник Предприятия подписывает обязательство об её принятии и соблюдении по форме, прилагаемой к Антикоррупционной политике (приложение). Подписанное обязательство хранится в личном деле работника.

6.3. Соблюдение работниками Предприятия принципов и требований применимого антикоррупционного законодательства, настоящей Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при привлечении к ответственности в соответствии с применимым законодательством.

6.4. Отказ от ответных мер и санкций.

6.4.1. Предприятие гарантирует, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Предприятия возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

6.4.2. В рамках существующей процедуры уведомления о фактах коррупции Предприятие гарантирует:

соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте коррупции, в соответствии с требованиями законодательства;

неприменение каких-либо санкций к работнику, честно уведомившему о совершении другим работником Предприятия либо контрагентом коррупционных действий, даже если такие факты не будут подтверждены документами.

VII. Перечень реализуемых Предприятием антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

7.1. Предприятие реализует следующие мероприятия в целях предупреждения и противодействия коррупции:

7.1.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

разработка и утверждение Кодекса этики и делового поведения работника Предприятия;

введение антикоррупционных положения в трудовые договора работников Предприятия;

разработка и введение антикоррупционных стандартов и процедур в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Предприятия, антикоррупционной оговорки.

7.1.2. Информирование работников Предприятия:

ознакомление работников Предприятия под роспись с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

организация консультативной помощи работникам Предприятия по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

7.1.3. Обеспечение соответствия системы внутреннего аудита Предприятия требованиям настоящей Антикоррупционной политики:

осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;

осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в деятельности Предприятия с высоким коррупционным риском.

7.1.4. Привлечение экспертов:
периодическое проведение внешнего аудита;
привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Предприятия и организации антикоррупционных мер.

7.1.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

проведение ежегодного анализа результатов работы по противодействию коррупции;

подготовка директору Предприятия ежегодных отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

VIII. Ответственность работников Предприятия за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Все работники Предприятия независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Антикоррупционной политики.

8.2. Руководители структурных подразделений Предприятия несут ответственность за соблюдение Антикоррупционной политики своими подчиненными.

8.3. При наличии подозрений о совершении коррупционных действий проводится производственное разбирательство, результаты которого доводятся до руководства Предприятия.

8.4. В отношении лица, допустившего нарушение положений Антикоррупционной политики, Предприятием могут быть применены дисциплинарные взыскания в зависимости от виновности, характера и степени опасности совершенного проступка, размера причиненного или потенциального ущерба Предприятию, в том числе вреда деловой репутации, и иных имеющих значение обстоятельств.

8.5. Предприятие оставляет за собой право обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера в отношении лица, допустившего нарушение положений Антикоррупционной политики, в случае причинения Предприятию вреда.

8.6. Предприятие оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении лица к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда в его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.

8.7. Работники Предприятия могут быть привлечены к уголовной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства по инициативе правоохранительных или контролирующих органов.

IX. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику Предприятия

9.1. Настоящая Антикоррупционная политика подлежит пересмотру в случае выявления недостаточно эффективных положений настоящей Антикоррупционной политики и/или связанных с ней антикоррупционных процедур Предприятия, при изменении требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Федерального агентства морского и речного транспорта.

Обязательство
о соблюдении норм антикоррупционного законодательства

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

(должность, наименование структурного подразделения)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Антикоррупционной политикой ФГУП «НИКИМП» (далее - Антикоррупционная политика) и обязуюсь соблюдать ее.

Мне известно, что в соответствии с Антикоррупционной политикой, всем работникам ФГУП «НИКИМП» (далее – Предприятие), включая меня, запрещено прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, давать, обещать, просить или получать взятки и платежи для упрощения формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, российских и иностранных государственных служащих, частные компании и их представителей.

Я ознакомлен(а) с обязанностью сообщить ответственному за реализацию Антикоррупционной политики на Предприятие о случаях склонения меня или других работников Предприятия к совершению коррупционных правонарушений и о ставшей известной мне информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Предприятия» или иными лицами.

Мне разъяснено, что ни один сотрудник Предприятия, включая меня, не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии и т.п.), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или любым другим способом оказать посредничество во взяточничестве.

Я предупрежден(а) о возможности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований российского и другого применимого законодательства, а также Антикоррупционной политики Предприятия.

При наличии у меня дополнительных вопросов о принципах и требованиях Антикоррупционной политики Предприятия и применимого антикоррупционного законодательства я могу обратиться к ответственному за реализацию Антикоррупционной политики на Предприятие.

«__» _____ 20__ г. _____